



UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA  
PRÓ-REITORIA DE ENSINO  
DIRETORIA DE REGISTRO ESCOLAR

### PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA MUDANÇA DE CONCEITO "I"

|   |  |
|---|--|
| <b>Aluno:</b> <input type="text"/>      | <b>Matrícula:</b> <input type="text"/> |
| <b>Curso:</b> <input type="text"/>      |  |
| <b>Disciplina:</b> <input type="text"/> | <b>Código:</b> <input type="text"/>    |

À Diretoria de Registro Escolar:

Solicito prorrogação de prazo para alteração do conceito "I"

Data da avaliação:  /  /  Hora:

Local:

Data para envio da nota para a Diretoria de Registro Escolar:  /  /

Justificativa:

#### Observações:

- 1.ª Verificar no Calendário Escolar vigente a data limite para envio das notas/conceitos;
- 2.ª Esta solicitação deverá ser encaminhada ao Registro Escolar, ao e-mail [res.seg@ufv.br](mailto:res.seg@ufv.br), até o último dia de lançamento de notas;
- 3.ª O professor deverá lançar a nota/conceito até a data de prorrogação solicitada, via Sapiens.

Data:  /  /

\_\_\_\_\_  
Assinatura e carimbo do professor